

Julio Villarreal Navarro
jvillarr@uniandes.edu.co
3394949 Ext. 2883
ML - 713

Atención a estudiantes: Martes/Jueves 12:30 p.m. - 1:30 p.m.
La reunión debe ser agendada y aprobada previamente con una cita.

Asistentes graduados: Juan Diego Corrales Hernandez
Javier Camilo Hernandez Vega
Sara María Maldonado Ajiaco

Correo equipo asistentes: equipofinanzas@uniandes.edu.co
Toda comunicación deberá realizarse al correo del equipo de asistentes, de lo contrario no será tenida en cuenta.

Correo del curso: 202010_IIND3400.01@uniandes.edu.co
202010_IIND3400.02@uniandes.edu.co

1. Descripción y objetivos pedagógicos

El curso de Finanzas tiene como objetivo proveer el marco conceptual y los instrumentos básicos para analizar y entender el proceso de toma de decisiones financieras de una corporación (empresa) que opera en el marco de un mercado de capitales eficiente.

Los contenidos del curso cubren los componentes básicos de la teoría financiera de las decisiones empresariales en el contexto de un mercado público de valores (mercado de capitales). El temario incluye los siguientes bloques conceptuales:

- Introducción al concepto de valor y valor corporativo.
- El mercado de capitales y su eficiencia (Efficient Market Hypothesis - EMH).
- Decisiones de inversión bajo certidumbre (Capital - Budgeting Principles I).
- Estructura de las tasas de interés (la curva spot y el TVM).
- Valoración de títulos de deuda - bonos.
- Valoración de títulos de participación - acciones.
- Riesgo y rentabilidad (teoría del portafolio).
- Decisiones de inversión bajo incertidumbre (Capital - Budgeting Principles II).
- Estructura de capital y decisiones de financiación.
- Valoración de activos y riesgo (Asset Pricing Models / CAPM).
- Costo de capital bajo incertidumbre (WACC).
- Estructura de capital, decisiones de financiación y valor. Las proposiciones de Modigliani & Miller (MM).

El curso tiene como **prerrequisitos** los cursos de Sisconger y Anadec. Igualmente, el curso supone que el estudiante posee los conceptos básicos, a nivel de pregrado, de las áreas de matemáticas aplicadas (cálculo), micro y macroeconomía, probabilidad y estadística. Tenga en cuenta que este es un curso integral que busca aplicar los conocimientos de la ingeniería en el área de las finanzas, por lo que es importante que el estudiante tenga un buen manejo de los temas asociados a las materias que son prerrequisitos del curso.

El curso es, en principio, cuantitativo con especial énfasis en el desarrollo de habilidades de análisis, conceptualización y toma de decisiones financieras en empresas.

Este curso hace parte del programa de Ingeniería Industrial que cuenta con la acreditación del ABET, el cual define al ingeniero industrial como un individuo que tiene las siguientes habilidades:

- a. Habilidades para aplicar el conocimiento de matemáticas, ciencia e ingeniería.
- b. Habilidades para diseñar y conducir experimentos, así como para analizar e interpretar datos.
- c. Habilidades para diseñar un sistema, componente o proceso que satisfaga necesidades deseadas, teniendo en cuenta restricciones realistas tales como las económicas, ambientales, sociales, políticas y éticas.
- d. Habilidades para desempeñarse en equipos de trabajo multidisciplinarios.
- e. Habilidades para identificar, formular y resolver problemas de ingeniería.
- f. Comprensión de la responsabilidad ética y profesional.
- g. Habilidades para comunicarse efectivamente.
- h. Formación (integral, amplia, general) necesaria para entender el impacto de las soluciones de ingeniería en un contexto global, económico, ambiental y social.
- i. Reconocimiento de la necesidad por el aprendizaje continuo a lo largo de la vida y de las habilidades necesarias para llevarlo a cabo.
- j. Conocimiento de los temas contemporáneos.
- k. Habilidades para utilizar las técnicas, destrezas y herramientas modernas de la Ingeniería Industrial necesarias para la práctica de la ingeniería.

El curso busca fomentar dichas competencias de la siguiente manera:

1.1. Competencias principales

- a. Habilidades para aplicar el conocimiento de matemáticas, ciencia e ingeniería.
- b. Habilidad para aplicar conocimiento de matemáticas, ciencias e ingeniería mediante el uso de modelos matemáticos, estadísticos y probabilísticos.
- g. Habilidades para comunicarse efectivamente.
- j. Conocimiento de los temas contemporáneos.

1.2. Competencias secundarias

- c. Habilidades para diseñar un sistema, componente o proceso que satisfaga necesidades deseadas, teniendo en cuenta restricciones realistas tales como las económicas, ambientales, sociales, políticas y éticas.
- d. Habilidades para desempeñarse en equipos de trabajo multidisciplinarios.
- e. Habilidades para identificar, formular y resolver problemas de ingeniería.
- f. Comprensión de la responsabilidad ética y profesional.
- h. Formación (integral, amplia, general) necesaria para entender el impacto de las soluciones de ingeniería en un contexto global, económico, ambiental y social.
- i. Reconocimiento de la necesidad por el aprendizaje continuo a lo largo de la vida y de las habilidades necesarias para llevarlo a cabo.
- k. Habilidades para utilizar las técnicas, destrezas y herramientas modernas de la Ingeniería Industrial necesarias para la práctica de la ingeniería.

2. Contenido temático

Tema 1 El concepto de valor

- ★ Introducción al concepto de valor.
- ★ El objetivo financiero de las corporaciones.
- ★ *Lecturas:* L1 - capítulo 1.
- ★ *Notas de clase:* 1.

Tema 2 Introducción al funcionamiento del mercado de capitales

- ★ Información y precios en el mercado de capitales.
- ★ La hipótesis sobre la eficiencia del mercado.
- ★ Los estudios de eventos y la evidencia empírica.
- ★ Arbitraje y mercado de capitales.

- * *Lecturas:* L1 - capítulo 1.
- * *Notas de clase:* 2 y 3.

Tema 3 Estructura de tasas de interés y valoración de bonos

- * El valor presente neto (NPV Rule).
- * Decisiones de inversión y costo de capital bajo certidumbre (Capital Budgeting Principles I).
- * La estructura de las tasas de interés (la curva spot y el TVM).
- * Instrumentos de renta fija (bonos).
- * *Lecturas:* L1 - capítulos 2, 3, 4, 6 y 8.
- * *Notas de clase:* 4 y 5.

Tema 4 Introducción al valor de las acciones

- * Valor y mercado de las acciones.
- * Valoración de acciones en el mercado de capitales.
- * Relaciones entre valor y rentabilidad.
- * Valor del capital (acciones) de la empresa y flujos de caja.
- * *Lecturas:* L1 - capítulos 9 y 10.
- * *Notas de clase:* 6.

Tema 5 Teoría de la cartera de Markowitz

- * Definición y medición de riesgo.
- * Diversificación y riesgo.
- * Teoría del portafolio.
- * *Lecturas:* L1 - capítulos 10 y 11.
- * *Notas de clase:* 7.

Tema 6 Riesgo y rentabilidad

- * Valoración de activos bajo incertidumbre.
- * The Capital Market Line & The Security Market Line.
- * El modelo CAPM.
- * *Lecturas:* L1 - capítulos 10 y 11.
- * *Notas de clase:* 7 y 8.

Tema 7 Decisiones de inversión bajo incertidumbre

- * El beta de un activo.
- * El costo de capital bajo incertidumbre (WACC).
- * Introducción a las decisiones de inversión bajo incertidumbre (NPV y CAPM).
- * *Lecturas:* L1 - capítulos 11, 12 y 13.
- * *Notas de clase:* 8 y 9.

Tema 8 Estructura de capital, endeudamiento y valor

- * La estructura financiera y de capital.
- * Efectos y relación entre endeudamiento y valor.
- * Las proposiciones de Modigliani & Miller (MM).
- * Endeudamiento, impuestos y costo de capital.
- * *Lecturas:* L1 - capítulos 12, 14 y 15.
- * *Notas de clase:* 10.

Tema 9 Estructura de capital, endeudamiento y valor en un mundo con impuestos y costos de transacción

- * Más allá de MM.
- * Efectos del endeudamiento (impuestos y costos de transacción).
- * Nivel óptimo de endeudamiento.
- * *Lecturas:* L1 - capítulos 12, 14 y 15.
- * *Notas de clase:* 11 y 12.

Tema 10 Estructura de capital, endeudamiento y valor en un mundo con impuestos y costos de transacción

- * Riesgo sistemático y valoración (betas y valoración).

- * WACC versus CAPM.
- * Apalancamiento y desapalancamiento betas.
- * *Lecturas*: L1 - capítulos 12, 14 y 15; nota sobre el tema del profesor: J. Villarreal (Uniandes 2004).
- * *Notas de clase*: 12 y 13.

3. Metodología

3.1. Texto, materiales de estudio y evaluación (nota)

Libro 1 (L1). Corporate Finance, *Jonathan Berk*. Segunda edición, Ed. Pearson.

Los materiales básicos de estudio serán 1. las lecturas obligatorias en los respectivos textos guía y 2. las notas del profesor que estarán colgadas en Sicua Plus. Adicionalmente, los estudiantes realizarán talleres por cada tema que en su conjunto corresponderán al 40% de la nota final del curso (el porcentaje equivalente a cada taller será asignado de acuerdo al contenido y dificultad del mismo). Es importante aclarar que los talleres cuentan con un componente grupal y uno individual, cada uno con un peso del 50% sobre la calificación de cada taller. El restante 60% se distribuirá en un examen parcial (20%), un examen final (35%) y un caso final (5% evaluado durante el examen final).

La nota final del estudiante será el reflejo de su desempeño de acuerdo con los criterios mencionados. La única aproximación se hará sobre la nota que se sube en Banner, donde se redondea a dos decimales (e.g. 4.2367 representa 4.24 en Banner).

3.2. Dinámica y proceso pedagógico

Las dos sesiones semanales de clase se distribuirán aproximadamente en una relación 60 - 40 entre 1. sesiones de cátedra magistral participativa apoyada con medios audiovisuales y 2. sesiones de cátedra activa (laboratorios prácticos) que tendrán como foco la discusión colectiva de los conceptos y soluciones a los talleres que los estudiantes deberán entregar. Mientras que, en las sesiones de cátedra magistral, el profesor presentará los conceptos teóricos y ejemplos representativos, en las sesiones de cátedra activa, el tiempo de la sesión se utilizará para la discusión de los talleres. En las sesiones de cátedra activa, se supone que cada estudiante ha preparado tanto el laboratorio como los materiales de estudio (lecturas obligatorias y notas de clase) correspondientes al tema específico del taller. **Todo estudiante, sin excepción, deberá estar preparado para presentar y defender su solución del taller y contestar preguntas referidas al tema respectivo.**

Las fechas de las sesiones de cátedra activa coincidirán con aquellas en las que los estudiantes deberán entregar sus respectivas tareas, así como en la fecha siguiente al examen parcial. El profesor podrá proponer y acordar con los estudiantes sesiones adicionales de “aclaración” por fuera del horario oficial del curso. Estas sesiones serán voluntarias y no se cubrirá material adicional ni se aplicarán pruebas y/o ejercicios con calificación asignada.

No existirán “quices” o exámenes de lectura sorpresa. Sin embargo, el “quiz Pacheco” podrá ser utilizado aleatoriamente en las sesiones de cátedra activa. El valor máximo de impacto acumulativo sobre la nota final del “quiz Pacheco” no podrá ser superior a 0.5 y se verá reflejado en el promedio de talleres de cada estudiante. Ahora bien, si el estudiante se ausenta durante este quiz, podrá ser penalizado con una “multa” de hasta 0.6.

Durante las sesiones de clase, se espera que los estudiantes participen activamente y estén en capacidad de responder cualquier pregunta referida a los contenidos y/o taller asignado para la respectiva sesión. Para facilitar las dinámicas de discusión en grupo, cada estudiante tendrá un puesto **fijo** en el salón de clase y, adicionalmente, deberá entregar en la **segunda** sesión de clase un documento digital que incluirá: nombre, número de identificación, código de estudiante, carrera, semestre, número(#) de puesto y, finalmente, una foto actualizada. Sin este requisito, el estudiante no estará “inscrito” en el sistema de evaluaciones y seguimiento del curso. El formato estará disponible en Sicua Plus.

Durante la segunda semana, se le entregará al estudiante un número personal que confirma el registro del curso. Este número deberá ser utilizado por el estudiante para marcar los talleres, casos y parciales.

3.3. Clínica de problemas – FBI (Finanzas Básicas Integradas)

Los miércoles de cada semana, empezando el 27 de enero, se publicarán algunos ejercicios con el objetivo de que el estudiante refuerce los conocimientos aprendidos en la semana. Estos ejercicios son voluntarios y no tienen calificación dentro de la asignatura.

Adicionalmente, es necesario tener en cuenta que:

- Este espacio de atención es voluntario.
- El estudiante debe haber preparado anteriormente los ejercicios propuestos antes de llegar al espacio de atención, por lo que el asistente no podrá resolver las dudas a un estudiante que no demuestre conocimiento o que no haya trabajado en el ejercicio.

3.4. Trabajo en grupo

El componente grupal de los talleres deberá ser realizados por grupos de cuatro (4) personas. No se recibirán trabajos de grupos de más de cuatro, ni menos de cuatro personas. Los grupos son fijos. Por tal motivo, no se permite cambiar de grupo y pueden estar compuestos por estudiantes de sesiones diferentes. Cualquier tipo de inconsistencia respecto a los integrantes del grupo será penalizada.¹

Los trabajos deberán ser entregados físicamente (no medio magnético o correo electrónico), presentados en “limpio”, **impresos a doble cara** y con el formato que estará junto al enunciado del respectivo taller en Sicua Plus. De lo contrario, **será penalizado con -0.5/5 sobre la nota del taller.**

Cada grupo tendrá un número que los identifique y que será asignado al momento en que se les entregue el taller 1 calificado. Por lo tanto, a partir del segundo taller, es **obligatorio** presentar el formato con el número del grupo. De lo contrario, **será penalizado con -0.5/5 sobre la nota del taller.**

El trabajo en grupo es estimulado y aceptado, sin embargo, **es importante aclarar que compartir soluciones parciales y/o totales de los laboratorios - tarea entre diferentes grupos no es permitido.** Independiente de la dinámica interna de trabajo de cada grupo, es claro que en las sesiones de discusión todo estudiante es responsable de participar y responder por la totalidad de los temas y ejercicios del laboratorio.

Para la entrega de los talleres, se dispondrá un casillero en el séptimo piso del edificio Mario Laserna (ML) con una hora fija de entrega. **Por ningún motivo se recibirán talleres después del día y la hora asignada, ni a través de un medio que no sea el casillero (e.g. correos).** No insista.

Los trabajos deberán ser entregados en el casillero correspondiente que será asignado oportunamente por los asistentes. **Cualquier taller que no sea entregado en el casillero respectivo no será calificado y obtendrá una nota de 0.**

3.5. Notas, exámenes y re-corrección de exámenes

Los talleres, así como el examen parcial, podrán ser calificados por profesores asistentes y/o monitores bajo la dirección del profesor quien, en dicho caso, precisará con claridad los criterios de evaluación. El examen final (35%) será calificado directamente por el profesor con la colaboración de los asistentes graduados. Todo estudiante tiene derecho, en concordancia con el reglamento de la Universidad, a re-corrección de su nota si considera que la misma no es correcta. En dicho caso, siguiendo el reglamento de la universidad, los reclamos de los talleres y casos se realizarán sustentados por escrito y serán entregados en un casillero que será habilitado para tal fin dentro del plazo estipulado en el reglamento² a partir de la publicación de las notas. Después de dicho plazo, los asistentes recogerán los talleres que estén dentro del casillero y **no se recibirán más reclamos, bajo ninguna circunstancia.** Sin embargo, para el examen final, el periodo de reclamos puede ser menor, bajo la eventualidad que este sea programado el último día de exámenes finales.

Los reclamos que el estudiante haga de cualquier actividad del curso, a excepción de los exámenes, deberá diligenciarlos en el formato que se encuentra previsto para ello y que podrá encontrar en la página de Sicua Plus. Una vez recibidos los reclamos, las modificaciones correspondientes se informarán dentro del plazo establecido³.

¹se revisarán casos especiales después de retiros

²<https://secretariageneral.uniandes.edu.co/images/documents/reglamento-pregrado-web-2020.pdf> Artículo 64

³<https://secretariageneral.uniandes.edu.co/images/documents/reglamento-pregrado-web-2020.pdf> Artículo 64

Para los reclamos sobre el examen parcial y el examen final, se dispondrá un horario de atención donde los estudiantes podrán consultar directamente con los asistentes graduados todas sus inquietudes.

Dado que la Universidad de los Andes es una entidad privada, laica, no confesional y sin distinciones de sexo, edad, raza, etc., **ningún estudiante deberá invocar argumentos de dicha índole para no presentar el examen parcial y/o final, o realizar reclamos sobre las calificaciones del curso.** Solamente casos de **fuerza mayor** serán considerados. De igual manera, dado que el método de enseñanza de la Universidad en el que se dicta este curso es presencial, **bajo ninguna circunstancia se adelantarán o postergarán los exámenes a ningún estudiante, salvo en casos de fuerza mayor.** No presentar un laboratorio - tarea y/o un examen sin poder demostrar una circunstancia de fuerza mayor justificable resultará en la nota mínima de cero (0.0) en la respectiva prueba.

Tanto el examen parcial como el examen final **son estrictamente individuales y de “libro cerrado”**. Durante los exámenes, **ninguna forma de comunicación entre estudiantes está permitida.** Todo estudiante podrá disponer de una calculadora sin capacidad de comunicación inalámbrica así como de una “hoja de fórmulas” **tamaño carta** para el primer parcial y dos “hojas de fórmulas” **tamaño carta** para el examen final.

Es importante aclarar que dicha hoja de fórmulas es personal, única e intransferible. Lo que significa que cada estudiante debe realizar este material de manera individual y su contenido no debe coincidir, total ni parcialmente, con el de ningún otro estudiante del presente semestre o semestres pasados. Tenga en cuenta que esta hoja de formulas podrá ser recogida al final del examen para ser revisada por lo que todas las hojas deben estar marcadas con nombre, fecha y código.

Es un requisito indispensable presentar la cédula y el carné para presentar los exámenes del curso.

Los exámenes de este curso son muy extensos y su grado de complejidad, en general, está por encima del promedio. El objetivo de este diseño es poder evaluar exhaustivamente todos los conceptos vistos en clase, cubiertos en las lecturas obligatorias y/o en los laboratorios - tareas y dar a los estudiantes todas las oportunidades de demostrar lo aprendido. El manejo del tiempo durante los exámenes es entonces una variable clave. Por esta razón, los exámenes podrán tener una duración de 4 o más horas. Las fechas **inmodificables** en que se realizarán los dos exámenes del curso son:

Examen parcial	viernes 06 de marzo de 2020
Examen final	Según registro

Las fechas fueron programadas de tal forma que no interfieran con ninguna actividad académica, así que esté seguro de NO planear ninguna actividad durante dichas fechas.

IMPORTANTE: se recomienda encarecidamente no planear ningún viaje en la semana de receso, ni durante las semanas de exámenes finales y hasta una semana después del último día de exámenes finales. Recuerde que el semestre inicia el 20 de enero de 2020 y finaliza el 04 de junio de 2020.

4. Otros aspectos administrativos

4.1. Copia

Todo estudiante deberá someterse al código de ética y al reglamento de copia de la Universidad de los Andes⁴. Además de lo pertinente en dicho reglamento, es importante precisar que los siguientes comportamientos son casos explícitos de violación de la ética-académica del curso y serán calificados como copia:

- Compartir parcial y/o totalmente información con otros grupos en la elaboración o presentación de los laboratorios - tarea.
- Utilizar las soluciones y/o laboratorios de grupos de estudiantes de períodos académicos anteriores (semestres anteriores).

⁴<https://secretariageneral.uniandes.edu.co/images/documents/reglamento-pregrado-web-2020.pdf>

- Tanto el examen parcial como final son de carácter **estrictamente individual**. Por lo tanto, cualquier forma de comunicación entre estudiantes durante el respectivo examen será automáticamente calificada como copia.
- El uso parcial y/o total de materiales y/o textos o de variaciones menores de materiales y/o textos de otros autores diferentes a los miembros del grupo sin hacer la cita bibliográfica respectiva. Estos materiales incluyen textos escritos (publicados o no) disponibles en cualquier forma (libros, notas, presentaciones etc.), incluidos aquellos disponibles en páginas “web” de libre acceso.
- Utilizar durante el examen cualquier instrumento con capacidades de comunicación inalámbrica (*IR, WI-FI, Bluetooth*, etc.) para establecer contacto con otra persona. Esto incluye, pero no se limita, a los teléfonos celulares, tablets, computadores personales, etc.
- El uso durante los exámenes de artefactos con cámara fotográfica o capacidades de *Digital Recording* y, en general, cualquier dispositivo inteligente de comunicación.
- El uso durante los exámenes de MP3, iPod y/o cualquier instrumento con capacidad de almacenar información digital en formato texto y/o voz.
- El uso de material extra al autorizado durante los exámenes (e.g. más de una hoja durante el examen parcial o más de dos hojas en el examen final).

4.2. Puntualidad

Las clases iniciarán puntualmente, el curso sigue la regla “del cuarto de hora” (15 minutos), pero de manera asimétrica. Por lo tanto, ningún estudiante podrá ingresar al salón de clase después de que hayan transcurrido 15 minutos desde la hora programada de inicio, es decir, 9:45 a.m. (sección 1) ó 3:45 p.m. (sección 2). En caso de que el profesor no pueda cumplir con una sesión de clase por motivos de fuerza mayor, la misma se remplazará en horario diferente al programado y acordado conjuntamente entre el profesor y los estudiantes.

4.3. Computador, calculadora, celular etc.

El uso de computadores personales es necesario, muchos de los talleres requieren la utilización intensiva de programas comerciales tales como: Office, SPSS, Crystal Ball; así como el acceso a Internet para obtener información en línea actualizada sobre el mercado financiero internacional. Una calculadora financiera y/o programable es igualmente conveniente pero no estrictamente necesaria.

En las sesiones de cátedra activa, el estudiante podrá utilizar su computador personal y/o cualquier otro instrumento que le sea útil (calculadora financiera, iPad, etc.). No obstante, el uso de estos instrumentos durante los exámenes está restringido, de acuerdo con lo expresado arriba en la sección *Copia*. Durante los exámenes, los estudiantes podrán disponer solamente de una calculadora sin capacidades de comunicación inalámbrica con otros instrumentos y de una hoja de fórmulas tamaño carta que **debe ser de su autoría**.

Durante las sesiones de clase, los teléfonos celulares deberán permanecer apagados (sin excepciones). Igualmente, el consumo de comidas “formales” es indeseable.

4.4. Excusas médicas

Toda excusa médica será enviada al centro médico de la universidad para validar su autenticidad. En caso de encontrar cualquier irregularidad, se procederá de acuerdo a lo estipulado en el reglamento.

4.5. Función de los asistentes graduados

El asistente obra como un canal de comunicación entre el profesor y los estudiantes, resuelve las dudas administrativas y operativas propias del desarrollo del curso y se encarga del manejo de notas y monitores. **Es pertinente aclarar que el asistente graduado en ningún momento tiene responsabilidades académicas en el curso, lo cual, entre otros aspectos, incluye la solución de dudas a los estudiantes.**

El curso tiene habilitado un espacio en Sicua Plus a través del cual se establecerán todos los anuncios y comunicaciones por parte de los asistentes graduados.

4.6. Carga académica

El curso y su metodología han sido diseñados y pensados para que su aprobación requiera un mínimo de trabajo tanto en equipo como individual. Se estima que, para aprobar el curso, se requiere al menos 8 horas de trabajo semanal por fuera de las tres horas de clase presencial. Este tiempo de trabajo deberá ser utilizado por el estudiante para 1. revisar y entender a profundidad las notas de clase que serán entregadas, 2. realizar las lecturas obligatorias del libro, 3. realizar en grupo los talleres y 4. preparar los exámenes.

La carga académica y las exigencias de trabajo no son negociables. Por lo tanto, no se aplazarán las fechas de entrega de ninguno de los trabajos y/o talleres ni se modificarán las fechas ni los contenidos a cubrir en cada módulo y/o examen. **Independientemente de la dinámica de las sesiones de clase, el estudiante es completamente responsable de preparar y responder por los contenidos y lecturas incluidas en este programa.**

4.7. Nota final

La nota final, una vez publicada, es innegociable. Solamente se aceptarán reclamos por errores numéricos o recalificación del examen final. Visitas de los estudiantes a la oficina del profesor o asistentes graduados (con cara de tragedia y/o inconformidad), después de publicadas las notas, para encontrar “fórmulas” que le permitan mejorar la nota que se obtuvo, son **impertinentes, improproductivas e indeseables.**

El estudiante debe entender que los esfuerzos que pueden tener un efecto positivo sobre su nota debe realizarlos antes de su publicación, es decir, trabajando duramente en el desarrollo del semestre académico. En definitiva, las notas son el resultado del rendimiento académico en los términos que el curso lo mide y como tal no son objeto de ninguna negociación.

La solicitud de consideraciones “especiales” y/o personales tales como:

- *“Esta nota (3.5) no me sirve porque, si no obtengo mínimo 4.0, no cumplo con el promedio de la prueba de reingreso. En las demás materias me fue súper bien, si usted no me ayuda, no podré mantenerme en la ‘U’”.*
- *“Profesor, yo aprendí mucho en su curso y estoy muy contento de haberlo tomado, pero la verdad la nota que obtuve no me parece justa para todo lo que trabajé. Mi nota antes de aproximación fue 3.748, eso es casi 3.75, ¿podría usted ponerme 4? Yo creo que me lo merezco”.*
- *“Profesor ¿podría usted ayudarme? Yo perdí su curso porque durante la semana del examen final tuve serios problemas personales y familiares que me afectaron y por eso tuve un muy mal examen. ¿Habría forma de que lo repita?”.*
- *“Profesor, yo necesito que usted me ponga 4.0 para obtener el promedio que me exigen para mantenerme la beca. Mi familia es pobre y yo realmente necesito esa beca”.*

Son igualmente **impertinentes, improproductivas e indeseables.**

4.8. La fórmula del éxito (★)

- Asistir a clase.
- Preparar rigurosamente las lecturas de los textos guías.
- Hacer todos los talleres a conciencia.
- Dominar las notas de clase.
- Estudiar mínimo 8 horas semanales, adicionales a las 3 horas presenciales.
- Armar un buen grupo de trabajo.
- Recordar que su aprendizaje y su nota son enteramente de su responsabilidad.
- Preparar a conciencia los ejercicios que se asignen semanalmente para la clínica de problemas FBI.

Pero sobretodo:

- **Entender que en este curso es IMPOSIBLE obtener buena nota sin trabajar duramente durante TODO el semestre.**